

Муниципальнэ щĕныгъэ щрагъэгъуэт ІуэхущІапІэ “Ислĕмей курыт еджапІэ №1»
Къабэрдей-Балькъэр Республикэ Бахъсэн муниципальнэ куей

Муниципал битеулю билим берген учреждение “Исламей элни 1-чи номерли орта Билим школу”
Къабарты - Малкъар Республика Бахсан муниципал району

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1»
с. п. Исламей Кабардино- Балкарская Республика Баксанский муниципальный район

361520 КБР Баксанский муниципальный район с. п. Исламей ул. Эльбрусская, 127 тел. (886634)73-3-34 E-mail: islamey07@yandex.ru

Приказ

№ 34

22.03.2024

Об организации приёма детей на обучение в 1 класс на 2024-2025 учебный год

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021г. №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»», локальными актами школы, регламентирующими порядок приёма в образовательное учреждение, **приказываю:**

1. Организовать приём заявлений о приёме на обучение в первый класс в 2024- 2025 учебном году для детей, проживающих на закрепленной за МОУ «СОШ №1» с.п.Исламей территории, на основании Постановления Главы местной администрации Баксанского муниципального района №331П от 19.03.2024г. с 1 апреля 2024 года по 30 июня 2024 года.
2. Организовать приём заявлений о приёме на обучение в первый класс в 2024- 2025 учебном году для детей, не проживающих на закрепленной за ОУ территории (при наличии свободных мест) с 5 июля 2024 года по 5 сентября 2025 года.
3. Определить право преимущественного приёма в учреждение для детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства с братьями и сестрами, которые обучаются в учреждении.
4. В 1 класс школы осуществлять приём всех детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
5. В случае приема в 1-ый класс детей, не достигших возраста 6,6 лет предоставить в Управление образования документы на согласование разрешения приема в 1-ый класс.
6. Назначить ответственным за соблюдение законодательства при приёме заявлений и других документов для поступления в первый класс и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектование первых классов на 2024-2025 учебный год Каздохову М.Х., заместителя директора по УВР.
7. При приёме заявления родители (законные представители) будущих первоклассников, представляют следующие документы:

-документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя); -оригинал свидетельства о рождении ребенка и ксерокопию указанного документа;

-оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8 или 10) или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания (форма №3) на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории и ксерокопию указанного документа;

- копия страхового полиса и копия СНИЛСа (по усмотрению родителей (законных представителей));

- медицинская карта ребенка.

8. Регистрировать каждое принятое заявление в Журнале регистрации заявлений в первый класс.
9. Выдавать расписку родителям (законным представителям) ребенка в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в первый класс, о перечне представленных документов.
10. .Ознакомить родителей (законных представителей) при приеме заявления в первый класс с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.
11. Зачисление ребенка в общеобразовательную организацию оформлять распорядительным актом школы в течение 3 рабочих дней после приёма документов.
12. Установить следующий график работы по приёму заявлений в 1 класс на 2024- 2025 учебный год:
понедельник – пятница с 09.00. до 15.00.
13. Назначить ответственной за размещение информации о начале приёма документов в 1 класс на 2023-2024 учебный год (количестве мест в первых классах, формы заявления, согласия на обработку персональных данных, распорядительные акты, касающиеся приема документов в I класс) на официальном сайте МОУ «СОШ№1» с.п.Исламей заместителя директора по УВР Каздохову М.Х. и учителя информатики Мишхожеву Л.Х.
14. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор _____/М.Л.Каздохов/

С приказом ознакомлены:

Каздохова М.Х. _____

Мишхожева Л.Х. _____